

Beschlussvorlage 01/2019/0357

Amt / Fachbereich	Datum
Gebäudemanagement	05.11.2019

Beratungsfolge	voraussichtlicher Sitzungstermin	TOP	Status
Ausschuss für Gebäudemanagement	28.11.2019		Ö
Verwaltungsausschuss	10.12.2019		N

Beteiligung folgender Ämter / Fachbereiche

Aktueller Stand der Prioritätenliste

Beschlussvorschlag

Die vorliegende Prioritätenliste vom 14.11.2019 wird als grundsätzliches Bauprogramm des Gebäudemanagements beschlossen.

Strategisches Ziel

6.7

Handlungsschwerpunkt(e) 6.1, 6.3, 7.1, 7.2

Ergebnisse, Wirkung

(Was wollen wir erreichen?)

Eine planvolle und strukturierte Umsetzung von Umbau-, Neubau- und Sanierungsmaßnahmen an den kommunalen Gebäuden.

Leistungen, Prozess, angestrebtes Ergebnis

(Was müssen wir dafür tun?)

Stetige Aktualisierung und Bewertung von alten und neuen Maßnahmen innerhalb der entwickelten Prioritätenliste, um diese als Grundlage der politischen Entscheidungsprozesse aktuell vorzuhalten.

Ressourceneinsatz, einschl. Folgekostenbetrachtung und Personalressourcen

(Was müssen wir einsetzen?)

Personelle Ressourcen zur Pflege der Prioritätenliste

Stellungnahme zur Sach- und Rechtslage

In der aktuellen Prioritätenliste wurden die Zeilen der Maßnahmen, welche komplett neu aufgenommen wurden, bzw. bei denen eine Anpassung der Bewertung vorgenommen wurde, farblich markiert.

In der Spalte Umsetzungsstatus wird nach dem Ampelprinzip eine Unterscheidung nach Maßnahmen, welche sich in der Umsetzung/ Planung befinden (grün), welche in Vorbereitung sind und als nächstes zur Ausführung vorgesehen sind (gelb) und nach Maßnahmen, welche zunächst nicht zur Ausführung kommen (rot) vorgenommen.

Neu hinzugefügt wurde mit der beigefügten Liste eine Spalte mit dem Hinweis auf das Datum der Aufnahme in die Liste. Maßnahmen, bei denen dort kein Datum angegeben wurde, befinden sich bereits seit Einführung im Oktober 2017 auf der Prioritätenliste.

Gemäß dem Beschluss der letzten Sitzung wurden die Maßnahme zur Sanierung der Obdachlosenunterkunft an der Neuenkirchener Straße 44 sowie der Einbau eines Fahrstuhles für den Veranstaltungsraum in Riemsloh aufgenommen.

Die Bewertung der beiden Maßnahmen wurde mit dem zuständigen Fachamt abgestimmt. Eine kurzfristige Umsetzung ist danach jedoch bei keiner der beiden Maßnahmen gegeben.

Stellungnahme Amt für Finanzen und Liegenschaften

Budgetauswirkungen für den laufenden Haushalt:

Betroffene (s) Produkt(e): 111-14 Gebäudemanagement	
Ordentlicher Ergebnishaushalt:	-
Außerordentlicher Ergebnishaushalt:	-
Finanzhaushalt:	-
Bemerkungen/Auswirkungen Folgejahre:	Die Maßnahmen der Prioritätenliste sind noch nicht vollständig in den Haushaltplanungen und der mittelfristigen Ergebnis- und Finanzplanung bis 2023 aufgenommen.