

Stadt Melle

1972 zusammengewachsen aus den 56 selbstständigen Gemeinden des Landkreises Melle, gilt die Stadt Melle heute mit ihren acht Stadtteilen und einer Gesamtfläche von 254 km² als eine der größten Flächenstädte Niedersachsens. Rund 420 Mitarbeiter*innen kümmern sich in der Stadtverwaltung um die Belange der ca. 48.200 Einwohner*innen und prägen die Stadt Melle als Arbeitgeberin. Werden auch Sie Teil des Teams – wir freuen uns auf Sie!

Die Stadt Melle sucht zum 01.08.2023 eine engagierte Persönlichkeit als

Stadtrat*rätin (d/m/w)

Ihr Vorstandsbereich in der Stadtverwaltung Melle umfasst die Bereiche Finanzen und Liegenschaften sowie die Steuerung der Beteiligungen. Einen Schwerpunkt bildet der weitere Auf- und Ausbau kommunaler Einrichtungen bzw. Unternehmen. Eine Änderung der Geschäftsverteilung im Rahmen einer Umstrukturierung der Verwaltungsorganisation bleibt ausdrücklich vorbehalten.

Mit Ihrem überdurchschnittlichen Engagement und Ihrer umsetzungsorientierten Persönlichkeit wissen Sie den Ihnen gebotenen Gestaltungs- und Handlungsspielraum aktiv zu nutzen. Zudem überzeugen Sie durch Ihr professionelles Auftreten innerhalb der Verwaltung, den politischen Gremien und der Öffentlichkeit. Mit Ihrer sozialen Kompetenz bringen Sie verschiedene Interessen zusammen und entwickeln zielstrebig die für unsere Stadt bestmöglichen Lösungen.

Sie werden für eine Amtsdauer von acht Jahren in das Beamtenverhältnis auf Zeit berufen und erhalten Dienstbezüge der Besoldungsgruppe B 3. Neben den Dienstbezügen wird eine Aufwandsentschädigung gezahlt.

Ihr Arbeitsplatz

Als verantwortungsbewusste und innovative Führungspersönlichkeit gestalten Sie aktiv die Weiterentwicklung Ihres Vorstandsbereiches und die Zukunft unserer Stadt mit!

- Zielorientierte Leitung und Steuerung des Vorstandsbereiches unter Berücksichtigung der strategischen Ziele und Handlungsschwerpunkte der Stadt
- Vertrauensvolle und konstruktive Zusammenarbeit mit dem Verwaltungsvorstand, den politischen Gremien sowie der Öffentlichkeit und anderen Akteur*innen

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium auf Masterniveau vorrangig der Betriebswirtschaftslehre oder Finanzwissenschaften **oder**
- Erfolgreich abgeschlossenes 1. und 2. juristisches Staatsexamen (Befähigung zum Richteramt) **oder**
- Erfolgreich abgeschlossenes Bachelor-Studium Allgemeine Verwaltung / Verwaltungsbetriebswirtschaft mit mehrjähriger einschlägiger Berufserfahrung in der Leitung von Organisationseinheiten sowie im Bereich Finanzen **und**
- Erfüllung der beamtenrechtlichen Voraussetzungen für die Berufung in das Beamtenverhältnis auf Zeit

Darüber hinaus verfügen Sie über...

- Mehrjährige einschlägige Berufserfahrung in einer Führungsposition, idealerweise in einer kommunalen oder sonstigen öffentlichen Verwaltung
- Fundierte Fachkenntnisse, möglichst in den Bereichen kommunale Finanzen und kommunales Recht
- Ausgeprägte strategische, konzeptionelle und kommunikative Fähigkeiten, Verhandlungsgeschick und souveränes Auftreten
- Ein hohes Maß an Verantwortungsbereitschaft, Entscheidungsstärke und Innovationsfreude
- Wertschätzende und motivierende Führungsqualitäten sowie Teamgeist

Die Stadt Melle fördert Frauen im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten und tritt für Geschlechtergerechtigkeit und personelle Vielfalt ein. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Dann reichen Sie uns gerne Ihre Bewerbung **bis zum** _____ online über unser Karriereportal ein.

Sie haben Fragen?

Bei Fragen zur Stellenausschreibung wenden Sie sich gerne an die Bürgermeisterin Frau Dettmann, Tel.: 05422/965-256, E-Mail: j.dettmann@stadt-melle.de. Fragen zum Bewerbungsverfahren beantwortet Ihnen gerne Frau Jesse, Tel.: 05422/965-376, E-Mail: j.jesse@stadt-melle.de.



Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Stadt Melle, Sachgebiet Personal
Schürenkamp 18, 49324 Melle

